

Berufliche Grundbildung**Berufsfeld 16**
Verkauf, Einkauf**Tätigkeiten****Ausbildung**

Buchhändlerinnen und Buchhändler beraten die Kundschaft bei der Auswahl von verschiedenen Medien, wie zum Beispiel Büchern, Zeitschriften, Landkarten oder Software. Sie sind für den Einkauf neuer Bestände und für den Verkauf an die Kundschaft zuständig.

Bildung in beruflicher Praxis
In einer Buchhandlung

Sie üben folgende Tätigkeiten aus:

Schulische Bildung
1,5 Tage pro Woche**Kundschaft betreuen**

- Buchsortiment gemäss der Nachfrage der Kundschaft anpassen und Neuerscheinungen ausstellen
- Produkte der Kundschaft präsentieren, zum Beispiel im Schaufenster
- die Kundschaft begrüssen, auf ihre Wünsche eingehen und ihr bei der Auswahl der Produkte helfen
- Kundschaft beraten, zum Beispiel Leute, welche ein Geschenk in einem bestimmten Gebiet suchen
- erfahrener Kundschaft bei der Auswahl von Büchern helfen, zum Beispiel Journalisten, Pflegekräften oder Botanikerinnen
- nach Büchern oder anderen Medien recherchieren, beispielsweise über ein digitales Katalogsystem
- Umtausch und Reklamationen bearbeiten

Überbetriebliche Kurse

Berufliche Grundlagen erlernen, vertiefen und üben, 10 Tage während 3 Jahren.

Dauer
3 Jahre**Inhalt**

- Beratung und Verkauf
- betriebliche Prozesse
- Bibliografie und Recherche
- Handelsobjekte
- Literatur, Kultur, Wissenschaft
- lokale Landessprache
- zweite Landessprache und Englisch

Bestände verwalten

- Regelmässige Kontakte zu Anbietern im In- und Ausland pflegen und deren Angebote und Dienstleistungen bewerten und vergleichen
- Bestellungen von Büchern, Zeitschriften und anderen Medien aufgeben, um den Bestand aufzufüllen
- Lieferungen auspacken und kontrollieren
- die Produkte etikettieren und am Computer registrieren
- die Waren in die Regale, Ständer, Schaufenster oder ins Lager einsortieren und aufbewahren
- Regelmässig Inventarlisten über unverkaufte Waren erstellen und diese an die Vertriebsfirmen zurücksenden
- Schaufenster erneuern und dekorieren
- Rechnungen schreiben, Kundenanfragen beantworten und Buchhaltung führen

Berufsmaturität

Bei sehr guten schulischen Leistungen können die Lernenden zusätzlich die Berufsmaturitätsschule besuchen.

Abschluss

Buchhändler/in EFZ

Voraussetzungen

Vorbildung

- obligatorische Schule abgeschlossen

Anforderungen

- Kontaktfreude
- Interesse an Büchern
- gute Allgemeinbildung und Interesse am Zeitgeschehen
- kundenorientiertes Verhalten
- Freude am Recherchieren
- gutes mündliches und schriftliches Deutsch
- Flair für die Digitalisierung
- Ordnungssinn

Weiterbildung

Kurse

Angebote von Fach und Berufsfachschulen sowie des Schweizer Buchhändler- und Verleger-Verbandes SBVV sbvv.ch.

Berufsprüfung (BP)

Mit eidg. Fachausweis, zum Beispiel:

- Buchhändler/in
- Detailhandelsspezialist/in
- Einkaufsfachmann/-frau
- Verkaufsfachmann/-frau
- Marketingfachmann/-frau

Höhere Fachprüfung (HFP)

Mit eidg. Diplom, zum Beispiel:

- Detailhandelsmanager/in
- Einkaufsleiter/in
- Verkaufsleiter/in

Höhere Fachschule (HF)

Bildungsgänge in verwandten Fachbereichen, zum Beispiel dipl. Betriebswirtschafter/in HF.

Fachhochschule (FH)

Studiengänge in verwandten Bereichen, zum Beispiel Bachelor of Science in:

- Betriebsökonomie
- Multimedia Production
- Information Science

Je nach Fachhochschule gelten unterschiedliche Zulassungsbedingungen.

Berufsverhältnisse

Buchhändlerinnen und Buchhändler beraten die Kundschaft bei der Auswahl entsprechender Medien. Sie pflegen zudem gute Beziehungen zu den Lieferanten, insbesondere den Verlagen und deren Autorinnen. Die Arbeitszeiten richten sich nach den Ladenöffnungszeiten des Betriebs. Wochenendarbeiten können daher regelmässig vorkommen.

Buchhändlerinnen und Buchhändler arbeiten in Buch- und Multimediageschäften, Antiquariaten, Verlagen, Vertriebszentren oder Bibliotheken. Es bestehen vielfältige Weiterbildungsmöglichkeiten im Verlagswesen, Detailhandel und kaufmännischen Bereich.

Weitere Informationen

Schweizer Buchhandels- und Verlagsverband SBVV
8031 Zürich
www.sbv.ch

Allgemeine Informationen:
www.berufsberatung.ch

Lehrstellensuche:
www.berufsberatung.ch/lena

Verwandte Berufe

Berufsfeld / SD

Detailhandelsfachmann/-frau EFZ	16 / 0.613.45.0
Fachmann/-frau Information und Dokumentation...	20 / 0.811.8.0
Kaufmann/-frau EFZ Marketing & Kommunikation	17 / 0.611.105.25