

Specialista d'approvvigionamento APF

Specialista d'approvvigionamento APF

Commercio

Lo specialista e la specialista d'approvvigionamento si occupano dell'acquisizione dei beni e dei servizi necessari al funzionamento di un'azienda. Si tratta di macchinari e materie prime, di prodotti alimentari e tessili. Confrontano le offerte per acquistare prodotti con il miglior rapporto qualità-prezzo.

Attività

Approvvigionamento

- determinare e pianificare il fabbisogno dell'azienda in fatto di prodotti e servizi
- ricercare, valutare e selezionare i fornitori
- confrontare le offerte e scegliere i prodotti
- negoziare le condizioni di acquisto, consegna e pagamento e stipulare contratti
- gestire i processi logistici, come ordini, ricezione delle merci, trasporto e scorte

Analisi

- effettuare diverse analisi relative ai costi, ai fattori di rischio, alla sostenibilità e ai meccanismi di mercato
- monitorare l'evoluzione dei prezzi, le tendenze del mercato e le innovazioni, informando i responsabili e le responsabili

Collaborazione

- mantenere i contatti con i fornitori
- collaborare strettamente con diversi servizi aziendali, come informatica, gestione dei materiali o vendita
- contribuire allo sviluppo di soluzioni economiche ed ecologiche nei settori della produzione, della distribuzione, delle finanze e della gestione delle merci in entrata

Condizioni di lavoro

Gli specialisti e le specialiste d'approvvigionamento possono avere talvolta ritmi di lavoro intensi, ad esempio durante le trattative, il rinnovo dei contratti annuali o nei periodi di picco della produzione. Lavorano generalmente in ufficio, nei reparti aziendali e presso i fornitori.

Questi professionisti e queste professioniste trovano impiego presso aziende industriali, commerciali e di servizi, nonché presso grandi distributori.

Attitudini e interessi

Attitudini

- Senso commerciale
- Attitudine a negoziare
- Capacità di sintesi
- Attitudine per le lingue
- Attitudine a lavorare in team
- Resistenza allo stress
- Aspetto curato

Interessi

- Avere a che fare con cifre e numeri
- Utilizzare le lingue
- Essere in contatto con altre persone

Formazione

Questa formazione è generalmente modulare e si acquisisce parallelamente all'esercizio della professione.

Corsi di formazione

Tutte le offerte

<https://www.berufsberatung.ch/de/suche/aus-weiterbildungen?profession=128579&language=5239>

Durata

- da 1 a 1,5 anni

Condizioni di ammissione

- le condizioni di ammissione figurano nel [regolamento d'esame](#) ↗
<https://www.becc.admin.ch/becc/public/bvz/beruf/download/5977>

Titolo

- attestato professionale federale (APF) di specialista d'approvvigionamento

Formazione continua

Corso

- Corsi di perfezionamento offerti da **Procure** ➤
<https://www.procure.ch/it/formazione>

Diploma federale

- Responsabile degli acquisti EPS

Professioni simili

Ulteriori informazioni

Numero Swissdoc

Link utili

Procure

<https://www.procure.ch/it/>

Associazione professionale per l'approvvigionamento e il supply management

Basi legali

<https://www.becc.admin.ch/becc/public/bvz/beruf/show/70041?lang=it>