

Esperta contabile EPS

Esperto contabile EPS

Economia, amministrazione, sicurezza

L'esperto contabile e l'esperta contabile controllano i conti di aziende private e pubbliche attive in vari settori economici. Consigliano i dirigenti nell'organizzazione contabile, nelle modalità di gestione dell'azienda e li affiancano nella risoluzione di problemi di carattere finanziario o fiscale.

Attività



Le loro principali attività possono essere così descritte:

Controllo e revisione

- pianificano il lavoro di revisione, suddividono i campi di verifica fra i collaboratori, fissano le scadenze;
- verificano i conti, la correttezza degli elementi di bilancio (cassa, banca, stock di merci, crediti, debiti, ecc.) applicando tecniche appropriate e rispettando rigorosamente le disposizioni legali in materia;
- redigono il relativo rapporto esplicativo all'attenzione della direzione o del consiglio di amministrazione;
- allestiscono il rapporto dell'organo di controllo all'attenzione degli azionisti e ne propongono l'approvazione;
- analizzano il bilancio e i risultati annuali, confrontano i risultati d'esercizio con i preventivi e spiegano le differenze significative;

Consulenza e valutazione

- fungono da consulente in caso di creazione, fusione, scissione o liquidazioni di aziende, di aumento o diminuzione del capitale, di cambiamento di statuto, ecc.
- procedono a verifiche (audit) orientate sul futuro dell'azienda o della società; identificano e valutano i rischi ai quali l'azienda potrebbe essere confrontata o gli elementi economici e finanziari che potrebbero influenzare l'esercizio annuale;
- sviluppare procedure di controllo interno; controllare i reparti contabili, creare un sistema di contabilità dei costi, calcolare costi, rendimenti, ecc.;
- valutano un'azienda sulla base dei documenti contabili;
- creano un sistema di contabilità analitica;
- forniscono consulenza in materia di contabilità finanziaria, di fiscalità, di gestione, di assicurazioni, di previdenza;
- procedono a valutazioni del budget, al calcolo dei costi e della redditività;
- assicurano perizie giudiziarie, assistono i tribunali su problematiche contabili complesse.

Condizioni di lavoro

Gli esperti contabili e le esperte contabili lavorano molto spesso come indipendenti o revisori responsabili in una società di revisione o in un servizio interno di revisione; sono a contatto diretto con numerosi interlocutori (direzioni generali, filiali o servizi finanziari aziendali o amministrativi, ecc.). Il loro orario di lavoro è regolare; l'attività è maggiore durante i periodi di chiusura contabile e di allestimento della dichiarazione fiscale.

Attitudini e interessi

Attitudini

- Autorevolezza
- Buona memoria
- Capacità di analisi
- Capacità di concentrazione
- Discrezione
- Rigore

Formazione

Questa formazione è generalmente modulare e si acquisisce parallelamente all'esercizio della professione. Le condizioni di ammissione figurano nel regolamento d'esame della SEFRI.

Formazione continua

- aggiornamento personale attraverso la lettura di riviste e pubblicazioni specializzate nel campo della finanza, del diritto e della fiscalità;
- seminari, corsi di perfezionamento proposti dalle associazioni professionali e dagli istituti di formazione continua;
- esame professionale superiore (EPS) per conseguire il titolo di esperto/a fiduciario/a o di esperto/a fiscale o di analista finanziario/a e amministratore/trice di patrimoni.

Altre offerte di formazione continua su: [**www.orientamento.ch/perfezionamento**](http://www.orientamento.ch/perfezionamento)

[BASE_URL/http://www.orientamento.ch/perfezionamento](http://www.orientamento.ch/perfezionamento)

Professioni simili

Ulteriori informazioni

Numero Swissdoc

Link utili

EXPERTsuisse

<https://www.expertsuisse.ch>