

Conservatrice

Conservateur

Management culturel

Médiation artistique et culturelle

En tant que conservatrice ou conservateur, vous concevez et supervisez des expositions, des collections et des programmes culturels. Vous sélectionnez des objets ou des œuvres, les contextualisez et les rendez accessibles au public. Vous mettez l'art, la culture et l'histoire en avant pour atteindre un large public.

Tâches

Planification et conception

- Définir le thème ou la collection à présenter avec le musée, la galerie ou le client
- Sélectionner les objets, œuvres ou documents qui feront partie de l'exposition
- Élaborer un concept pour l'installation, l'exposition et la diffusion
- Coordonner la collaboration avec les exposants, les restaurateurs et les techniciens

Gestion et préparation des collections

- Inventorier, documenter et conserver les objets de manière appropriée
- Clarifier la provenance des objets et les situer dans un contexte scientifique
- Organiser les transports, les prêts et les assurances

Communication et réalisation

- Présenter les contenus de manière compréhensible et attrayante pour les visiteurs, par exemple à l'aide de légendes et de supports d'exposition
- Planifier des événements, des visites guidées et d'autres offres, par exemple des ateliers pour des écoles
- Participer à la conception de catalogues, de brochures ou de documents au format numérique, par exemple des audioguides
- Faciliter les relations avec le public et les médias, chercher des lieux et des formes de promotion appropriés, accorder des interviews

Conseil et développement

- Conseiller les clients ou les institutions en matière de politique de collection, par exemple en proposant des critères pour l'acquisition de nouveaux objets
- Intégrer de nouveaux thèmes, tendances et recherches dans le travail
- Rechercher des possibilités de financement et collaborer avec des bailleurs de fonds

Environnement de travail

En tant que conservatrice ou conservateur, vous travaillez dans des espaces d'exposition, des archives, des dépôts et au bureau. Selon les projets, des déplacements professionnels sont nécessaires, par exemple pour des recherches ou des négociations de prêts. Vos horaires de travail peuvent être irréguliers, en particulier lors de vernissages ou d'événements en soirée et le week-end.

Vous trouvez des emplois dans des musées, des galeries, des centres culturels, des archives et des fondations. D'autres possibilités d'emploi existent dans les hautes écoles, les associations artistiques, la Confédération et les cantons ou des organisations internationales. Une activité indépendante est également possible.

Qualités requises et intérêts

Qualités requises

- Sens de la communication
- Créativité
- Capacité de planification et d'organisation
- Sens esthétique
- Sens des responsabilités
- Aptitude à négocier

Intérêts

- Conseiller
- Informer et sensibiliser
- Avoir des contacts avec d'autres personnes
- Planifier, organiser
- Transmettre des connaissances

Formation

La profession requiert des études dans une haute école.

Il s'agit en général d'un master en médiation culturelle, en histoire de l'art ou dans le domaine des sciences sociales.

Durée

-
- Bachelor: au moins 3 ans à plein temps
 - Master: au moins 1,5 an à plein temps

domaines et filières d'études médiation artistique et culturelle

<https://www.orientation.ch/fr/filieres-d-etudes/mediation-artistique-culturelle>

, histoire de l'art

<https://www.orientation.ch/fr/filieres-d-etudes/histoire-de-lart>

ou cultures, histoire

<https://www.orientation.ch/fr/domaine-d-etudes/cultures-histoire>

Professions voisines

Autre information

Numéro Swissdoc

Liens utiles

Visarte

<https://www.visarte.ch/fr>

Association professionnelle des artistes, architectes et curateurs indépendants travaillant dans le domaine visuel en Suisse