

Wirtschaftsinformatikerin

Wirtschaftsinformatiker

Wirtschaftsinformatik

Management

Als Wirtschaftsinformatikerin oder Wirtschaftsinformatiker planen und analysieren Sie Informationssysteme in Unternehmen und öffentlichen Einrichtungen. Sie verbinden Kenntnisse aus Informatik, etwa technologische Entwicklungen, und Anforderungen aus der Wirtschaft. Sie entwickeln Konzepte und Tools und setzen sie um.

Aufgaben

Analysieren und aufzeigen

- Abläufe und Erwartungen im Unternehmen kennenlernen und die Bedürfnisse der Beteiligten in Bezug auf die Verwaltung analysieren
- Lösungen vorschlagen, die wirtschaftliche Aspekte und die Anforderungen der Informationssysteme berücksichtigen
- technologische und organisatorische Änderungen eines neuen IT-Systems aufzeigen und der Geschäftsleitung erläutern

Entwickeln und gestalten

- geeignete Hardware, Programme oder Software auswählen
- Plan zur Entwicklung oder Integration des Systems ausarbeiten
- IT-Systeme und -Anwendungen planen und entwickeln, zum Beispiel im Bereich Personalmanagement, Projekt- und Prozessmanagement oder Datenanalyse
- Software für Dienstleistungsunternehmen und Computerhersteller entwerfen und umsetzen

Organisieren und leiten

- Projekte leiten, zum Beispiel Zeit und Ressourcen einplanen
- Entwicklungsphasen des Projekts und die Aufgaben im Teams festlegen
- Informationssysteme wie Bank- oder Verkehrssysteme strukturieren und an die Abläufe im Unternehmen anpassen

Beraten und unterstützen

- Nutzerinnen und Nutzer in der Anwendung von Programmen und Systemen schulen
- Unternehmensleitung bei strategischen Entscheidungen zu IT-Anwendungen unterstützen

Arbeitsumgebung

Als Wirtschaftsinformatikerin oder Wirtschaftsinformatiker arbeiten Sie im Büro.

Sie sind hauptsächlich in Unternehmen, die IT-Systeme und Computer herstellen und anwenden, sowie in Dienstleistungs- und IT-Engineering-Unternehmen, grossen Verwaltungen, Banken, Versicherungen und Handelsunternehmen angestellt.

Anforderungen und Interessen

Anforderungen

- Analytische Fähigkeiten
- Diskretion
- Fähigkeit, sich an neue Technologien anzupassen
- Flair für Zahlen
- Planungs- und Organisationsfähigkeit
- Teamfähigkeit

Interessen

- Am Computer arbeiten
- Drinnen arbeiten
- Mit Zahlen arbeiten
- Planen, organisieren

Ausbildung

Der Beruf setzt ein abgeschlossenes Hochschulstudium voraus.

Üblich ist ein Bachelorabschluss in Wirtschaftsinformatik oder ein Masterabschluss in Informatik oder Wirtschaftsinformatik.

Dauer

- Bachelorstudium: mind. 3 Jahre
- Masterstudium: mind. 1,5 Jahre

Orte, Inhalte, Zulassung

Studienrichtungen **Wirtschaftsinformatik**

<https://www.berufsberatung.ch/de/studienrichtungen/wirtschaftsinformatik>

oder **Informatik**

<https://www.berufsberatung.ch/de/studienrichtungen/informatik>

Ähnliche Berufe

Weitere Infos

Swissdoc Nummer

Weiterführende Links

digitalswitzerland

<https://digitalswitzerland.com>

Dachorganisation für die Digitalisierung der Schweiz