berufsberatung
.ch

Chargée de communication
Chargé de communication

Communication, médias

En tant que chargée ou chargé de communication, vous contrôlez l’information qui circule en interne dans une organisation ou qui est diffusée vers un public externe. Vous filtrez et organisez les informations destinées aux collaborateurs, aux clients ou au grand public.

Tâches

Communication

- Préparer des informations destinées à des groupes cibles externes ou internes, par exemple des rapports annuels ou des actualités sur le personnel
- Diffuser des informations et des opinions sur différents canaux, comme des blogs, des newsletters ou des réseaux sociaux
- Faire connaître l'organisation et lui assurer une bonne réputation à travers des articles, des podcasts et des vidéos
- Concevoir, organiser et mettre en œuvre des campagnes sur des thèmes tels que la politique ou la santé
- Collecter l’information qui circule dans les médias à propos de l’organisation

---

Information

- Répondre aux demandes des médias ou d'autres organisations oralement ou par écrit
- Rédiger des communiqués de presse ou prendre la parole devant un micro ou une caméra
- Planifier et donner des conférences de presse

Animation et conseil

- Animer des manifestations, par exemple des séances d'information pour le personnel ou des événements pour les sponsors
- Proposer des améliorations pour les canaux de communication tels que des sites Internet ou des intranets
- Conseiller des entreprises, des partis politiques ou des personnalités lors d'apparitions médiatiques ou sur des questions d'image

Environnement de travail

En tant que chargée ou chargé de communication, vous avez parfois des horaires de travail irréguliers, en particulier lors d'événements nécessitant une prise de position rapide.

Vous trouvez des emplois dans des entreprises, des organisations à but non lucratif, des administrations publiques ou des agences de relations publiques et de communication. Certains professionnels travaillent à leur compte ou dirigent leur propre agence.

Qualités requises et intérêts

Qualités requises

- Capacité d'analyse
- Sens de l'observation
- Disponibilité
- Discrétion
- Débrouillardise
- Facilité de rédaction
- Sens de la communication

Intérêts

- Conseiller
- Informer et sensibiliser
- Écrire

Formation

La profession requiert des études dans une haute école.

Il s’agit en général d’un bachelor d'une haute école spécialisée ou d'un master d'une université en communication, médias.

Durée	Lieux, contenu, admission
- Bachelor: au moins 3 ans - Master: au moins 1,5 an	filière d'études **communication, médias** (https://orientation.ch/fr/filieres-d-etudes/communication-medias)

Professions voisines

Profession
Journaliste

https://berufsberatung.ch/de/fr/professions/journaliste

Profession
Auteur-e

https://berufsberatung.ch/de/fr/professions/auteur-e

Profession
Spécialiste en information documentaire

https://berufsberatung.ch/de/fr/professions/specialiste-en-information-documentaire

Profession
Responsable de la communication DF

https://berufsberatung.ch/de/fr/professions/responsable-de-la-communication-df

Autre information

Numéro Swissdoc

0.811.25.0

Liens utiles

Organisation faîtière des professionnels de la communication et des relations publiques en Suisse

(https://prsuisse.ch/)